

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение "Лицей 131" Вахитовского района г.Казани



УТВЕРЖДАЮ
Директор
(Должность руководителя)

А.Б.Хабибуллина
(Подпись) (Ф.И.О.)

" 08 " февраля 2016
(Дата)

Начальник поста радиационного и химического наблюдения

Название должности «Начальник поста радиационного и химического наблюдения» соответствует некоторой «виртуальной» должности, на которую нельзя назначить конкретного работника, но выполнять такую трудовую функцию необходимо, поэтому исполнение обязанностей по этой должности осуществляется на основании условий, оговоренных в «Основных положениях» настоящей должностной инструкции".

Состоит из 6 разделов:

1. Общие положения
2. Функции начальника поста РХН
3. Должностные обязанности начальника поста РХН
4. Права
5. Ответственность
6. Взаимоотношения. Связи по должности.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Исполнение обязанностей начальника поста радиационного и химического наблюдения может быть возложено на учителя (химия) или одного из сотрудников из числа специально подготовленных на основании приказа директора школы.

1.2. Начальник поста радиационного и химического наблюдения подчиняется непосредственно начальнику штаба ГО.

1.3. Начальнику поста радиационного и химического наблюдения во время чрезвычайных ситуаций, в случае их угрозы, во время проведения командно-штабных тренировок и учений по ГО непосредственно подчиняются:

— сотрудники и учащиеся школы по вопросам радиационно-химической защиты, дегазации и дезактивации.

1.4. Начальник поста радиационного и химического наблюдения должен знать:

- приоритетные направления развития образовательной системы РФ;
- законы и иные нормативные правовые акты, регламентирующие образовательную деятельность;
- законодательство в области ГО и обеспечения функционирования образовательного учреждения при чрезвычайных ситуациях;
- Конвенцию о правах ребенка;
- основы педагогики, психологии;
- теорию и методику основ безопасности жизнедеятельности;
- правила охраны жизни и здоровья обучающихся;
- методику работы на спортивных снарядах и приспособлениях;
- организационные структуры систем предупреждения и действий в чрезвычайных ситуациях;
- основные принципы и методы защиты населения при стихийных и экологических бедствиях, крупных производственных авариях, катастрофах, а также защиты от современных средств поражения;
- порядок оповещения населения при возникновении чрезвычайных ситуаций;
- правила и методы проведения мероприятий при чрезвычайных ситуациях;
- методы оказания первой медицинской помощи;
- теорию и методы управления образовательными системами;
- методы убеждения, аргументации своей позиции, установления контактов с обучающимися, воспитанниками разного возраста, их родителями (лицами, их заменяющими), педагогическими работниками;
- технологии диагностики причин конфликтных ситуаций, их профилактики и разрешения;
- основы экологии, экономики, социологии;
- трудовое законодательство;
- основы работы с текстовыми редакторами, электронными таблицами, электронной почтой и браузерами, мультимедийным оборудованием;
- правила внутреннего трудового распорядка;
- режим работы школы;
- правила по охране труда и пожарной безопасности.

1.5. В своей деятельности начальник поста радиационного и химического наблюдения должен руководствоваться:

- Конституцией РФ;
- Федеральным законом «О гражданской обороне»;
- постановлением Правительства Российской Федерации от 10 июня 1999 г. № 782

«О создании (назначении) в организациях структурных подразделений (работников), специально уполномоченных на решение задач в области гражданской обороны»;

— Федеральным законом «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера»;

— Федеральным Законом «О пожарной безопасности»;

— Письмами Министерства образования РФ от 01.02.2000 г. № 38–51–02/38–06 «О проведении предупредительно-профилактических мероприятий по обеспечению безопасности в образовательных учреждениях» и от 27.04.2000 г. № 38–55–31/38–02 «Типовое положение о комиссии по чрезвычайным ситуациям образовательных учреждений, организаций, подведомственных Министерству образования Российской Федерации»;

— Трудовым кодексом РФ;

— Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации»;

— Гражданским кодексом РФ;

— Семейным кодексом РФ;

— указами Президента РФ, нормативными актами Правительства РФ, Правительства Региона и органов управления образованием всех уровней по вопросам ГО, действий в случае чрезвычайных ситуаций, при их угрозе;

— административным, трудовым и хозяйственным законодательством;

— правилами и нормами охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты;

— Уставом и локальными нормативными актами школы (в том числе Правилами внутреннего трудового распорядка, настоящей должностной инструкцией).

Начальник поста радиационного и химического наблюдения должен соблюдать Конвенцию о правах ребенка.

2. ФУНКЦИИ

Основными функциями, выполняемыми Начальником поста радиационного и химического наблюдения, являются:

2.1. организация планирования и проведения мероприятий по радиационно-химической защите, дегазации и дезактивации в школе.

3. ДОЛЖНОСТНЫЕ ОБЯЗАННОСТИ

Начальник поста радиационного и химического наблюдения выполняет следующие должностные обязанности:

3.1. планирует:

— подготовку сотрудников и учащихся школы по вопросам организации радиационно-химической защиты, дегазации и дезактивации;

— проведение организационно-штатных мероприятий по радиационно-химической защите, дегазации и дезактивации в школе;

3.2. организует:

- проведение организационно-штатных мероприятий по радиационно-химической защите, дегазации и дезактивации в школе;
- работу по созданию, накоплению и хранению средств радиационно-химической защиты, дегазации и дезактивации;
- спецобработку, дегазацию и дезактивацию помещений и средств защиты;
- контроль за состоянием средств радиационно-химической защиты, дегазации и дезактивации;

3.3. осуществляет:

- учет и контроль за состоянием средств радиационно-химической защиты, дегазации и дезактивации;
- дозиметрический и химический контроль;
- проведение организационно-штатных мероприятий по радиационно-химической защите, дегазации и дезактивации в школе;
- получение задачи у начальника штаба ГО при возникновении ЧС;
- приведение в готовность средств индивидуальной защиты, приборов разведки и контроля, средств оповещения и связи при возникновении ЧС;
- связь с начальником штаба ГО школы при возникновении ЧС;
- контроль за изменением уровня радиации при применении противником средств массового поражения;
- обследование территории при появлении в воздухе признаков отравляющих веществ с помощью прибора ВПХР для определения типа и концентрации ОВ и СДЯВ;
- обозначение зараженного участка при появлении в воздухе признаков отравляющих веществ и СДЯВ;
- непрерывное наблюдение за изменением радиационной и химической обстановки на территории

3.4. контролирует:

- рациональное использование средств радиационно-химической защиты, дегазации и дезактивации;
- радиационно-химическое состояние окружающей среды;

3.5. координирует:

- деятельность КЧС, сотрудников и учащихся школы, аварийно-спасательных и специальных служб при проведении мероприятий по радиационно-химической защите, дегазации и дезактивации;

3.6. руководит:

- проведением организационно-штатных мероприятий по радиационно-химической защите, дегазации и дезактивации в школе;

3.7. разрабатывает:

— план проведения организационно-штатных мероприятий радиационно-химической защиты, дегазации и дезактивации в школе;

3.8. корректирует:

— план проведения организационно-штатных мероприятий по радиационно-химической защите, дегазации и дезактивации в школе;

3.9. консультирует:

— сотрудников, учащихся, их родителей (законных представителей) по вопросам организации проведения организационно-штатных мероприятий по радиационно-химической защите, дегазации и дезактивации в школе;

3.10. обеспечивает:

— проведение организационно-штатных мероприятий по радиационно-химической защите, дегазации и дезактивации в школе;

— исправность независимых источников питания ;

— подготовку необходимой для работы поста документации (схема ориентиров, журнал радиационного и химического наблюдения, журнал учета метеоданных);

— подачу звукового сигнала оповещения о радиоактивном заражении с началом выпадения радиоактивных осадков;

— проведение дозиметрического контроля личного состава.

4. ПРАВА

Начальник поста радиационного и химического наблюдения имеет право в пределах своей компетенции:

4.1. принимать:

— любые управленческие решения, касающиеся деятельности сотрудников и учащихся школы при проведении организационно-штатных мероприятий по радиационно-химической защите, дегазации и дезактивации в школе;

4.2. требовать:

— от сотрудников и учащихся школы выполнения планов проведения организационно-штатных мероприятий по радиационно-химической защите, дегазации и дезактивации в школе;

4.3. давать:

— обязательные распоряжения сотрудникам и учащимся школы по выполнению организационно-штатных мероприятий по радиационно-химической защите, дегазации и дезактивации в школе;

4.4. представлять:

— к дисциплинарной ответственности сотрудников школы в случае нарушения ими планов проведения организационно-штатных мероприятий по радиационно-химической защите, дегазации и дезактивации в школе;

4.5. повышать:

— свою квалификацию.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

5.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение без уважительных причин Устава и Правил внутреннего трудового распорядка школы, законных распоряжений директора школы и иных локальных нормативных актов, должностных обязанностей, установленных настоящей Инструкцией, в том числе за не использование прав, предоставленных настоящей Инструкцией, а также принятие управленческих решений, повлекшее за собой дезорганизацию командно-штабных учений, тренировок по ГО или действий в случае чрезвычайных ситуаций и при их угрозе, начальник поста радиационного и химического наблюдения несет дисциплинарную ответственность в порядке, определенном трудовым законодательством.

5.2. За применение, в том числе однократное, методов воспитания, связанных с физическим и (или) психическим насилием над личностью обучающегося, начальник поста радиационного и химического наблюдения может быть освобожден от исполнения обязанностей в соответствии с трудовым законодательством и Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации».

5.3. За нарушение правил пожарной безопасности, охраны труда, санитарно-гигиенических правил организации образовательного, учебного и хозяйственного процессов, планов ГО школы начальник поста радиационного и химического наблюдения привлекается к административной ответственности в порядке и в случаях, предусмотренных административным законодательством.

5.4. За виновное причинение школе или участникам образовательного процесса вреда (в том числе морального) в связи с исполнением (неисполнением) своих должностных обязанностей, а также за не использование прав, предоставленных настоящей инструкцией, начальник поста радиационного и химического наблюдения несет материальную ответственность в порядке и в пределах, установленных трудовым и (или) гражданским законодательством.

6. ВЗАИМООТНОШЕНИЯ. СВЯЗИ ПО ДОЛЖНОСТИ

Начальник поста радиационного и химического наблюдения:

6.1. работает в соответствии с Планом ГО школы;

6.2. получает от непосредственного руководителя информацию нормативно-правового и организационно-методического характера, знакомится под расписку с соответствующими документами;

6.3. систематически обменивается информацией по вопросам, входящим в свою компетенцию, с педагогическими работниками и заместителями директора школы;

6.4. исполняет обязанности других сотрудников добровольных формирований ГО в период их временного отсутствия (отпуск, болезнь и т. п.). Исполнение обязанностей осуществляется в соответствии с законодательством о труде и Уставом школы на основании приказа директора;

6.5. информирует начальника ГО и начальника штаба ГО обо всех проблемах, возникающих при проведении организационно-штатных мероприятий по радиационно-химической защите, дегазации и дезактивации в школе.